

Согласовано:

Председатель УС школы
ЦЦ Халзанов Ц.Ц.
Протокол №4 от 30.03.2022

Директор школы Аюшьева И.В. Утверждаю
«15» 09 2022г.



Муниципальное
бюджетное общеобразовательное учреждение
Жаргалантуйская основная
общеобразовательная школа
имени Бараса Халзанова

Самообследование

по состоянию на 1 сентября 2021 года

у. Жаргаланта

Содержание самообследования.

1. Общие сведения об образовательном учреждении, характеристика ОУ
2. Организационно - правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.
3. Право владения, использования материально- технической базы.
4. Структура образовательного учреждения и система его управления
5. Контингент образовательного учреждения.
6. Результативность образовательной деятельности.
7. Методическая работа школы.
8. Содержание образовательной деятельности.
9. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования.
10. Участники образовательного процесса.
11. Выводы по результатам самообследования.

1. Общие сведения об образовательном учреждении, характеристика ОУ

1.1 Полное наименование ОУ: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Жаргалантуйская основная общеобразовательная школа имени Бараса Халзанова. (МБОУ Жаргалантуйская ООШ).

Год и место основания школы – 1897 г. улус Жаргаланта, центр Оронгойского хошуна, местность Намак.

1897 г. – Оронгойское одноклассное уездно – прикладное училище.

1910 г. – Оронгойское двухклассное уездно – прикладное училище.

1919 г. – Жаргалантуйская четырехклассная начальная школа.

1938 г. – новая типовая школа в селе Жаргаланта.

1953 г. – Жаргалантуйская семилетняя школа.

1961 г. – Жаргалантуйская восьмилетняя школа.

1965 г. – новое здание школы.

1991 г. – статус школы аграрного направления.

1997 г. – школа имени Бараса Халзанова.

2009 г.- Жаргалантуйская основная школа.

Место нахождения: Республика Бурятия, Селенгинский район, улус Жаргаланта, ул Халзанова, дом 38.

Фактический адрес: Республика Бурятия, Селенгинский район, улус Жаргаланта, ул. Халзанова, дом 38.

E-mail- zhargalanta@selruo.ru

Адрес сайта в Интернете- zhargalanta.selruo.ru

2. Организационно- правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

2.1. Для реализации деятельности имеются свидетельства:

а) Свидетельство серия 03№001483893.

Внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1020300816579 Дата внесения записи 08.10.2010. Наименование регистрирующего органа- Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №9 по Республике Бурятия.

б) Свидетельство серия 03 № 001438773 «О постановке на учёт Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.» и присвоение ей Идентификационного номера налогоплательщика 0318008900. Поставлена на учёт 10 марта 1999г.

в) Свидетельство о государственной аккредитации Серия 03А01 № 0001288. Регистрационный номер 1822. Дата выдачи 21. 03.2018 г.

г) Лицензия серия 03Л01 №0001416. Регистрационный номер2817.Дата выдачи 05.03.2017 г.

2.2.Документы о создании образовательного учреждения

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Жаргалантуйская основная общеобразовательная школа, принят на педагогическом совете (прото-

кол общего собрания № 1, утверждён председателем. Зарегистрирован в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 по Республике Бурятия. Устав общеобразовательного учреждения соответствует требованиям закона РФ « Об образовании».

2.3 Наличие локальных актов:

- Устав МБОУ Жаргалантуйская ООШ
- Образовательная программа начального общего образования
- Образовательная программа основного общего образования
- Образовательная программа дошкольного общего образования
- Образовательная программа основного общего образования .
- Должностные инструкции работников.
- Приказы
- Коллективный договор
- Планы работы школы по годам.
- Учебный план
- Программы обучения
- Расписание уроков , консультации, кружков, спортивных секций.
- Расписание государственной итоговой аттестации.
- График дежурства администрации по школе
- График отпусков школы
- Трудовые договоры
- Акты инвентаризации, списания материальных и товарных ценностей.
- Инструкция по охране труда, пожарной безопасности на рабочих местах
- Тарификация
- Положение об управляющем совете
- Правила внутреннего распорядка
- Положение о методическом совете
- Положение об образовательной программе.
- Положение о внутришкольном контроле
- Положение об установлении доплат и надбавок работникам школы.
- Положение о промежуточной аттестации
- Положение об итоговой аттестации
- Правила поведения учащихся в школе
- Положение о школьных предметных олимпиадах
- Положение о педагогическом совете
- Положение о приёме в первый класс
- Положение о конфликтной комиссии
- Положение о методическом объединении
- Положение об организации обучения на дому
- Положение об организации дежурства по школе
- Положение об учебном кабинете
- Положение о постановке на внутришкольный учёт учащихся за нарушения Устава школы и правил поведения учащихся.
- Положение о школьной системе оценки качества образования
- Положение о библиотеке
- Положение о факультативных занятиях
- Положение о методическом дне учителей- предметников
- Положение о совещании при директоре
- Положение о совещании при завуче
- Положение о школьной олимпиаде

- Положение о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса в школе

- Договор с родителями

- Положение о портфолио учителя

- Положение о получении общего образования в форме экстерната

- Положение о защите персональных данных работников МБОУ Жаргалантуйская ООШ

- Положение о порядке утверждения, хранения экзаменационных материалов

- Положение об оплате труда работников

- Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов и элективных курсов

- Положение о кадровом резерве

- Порядок приёма на обучение по начальному общему, по основному общему образованию

3. Право владения, использования материально- технической базы.

3.1. Общая площадь, закрепляемых в оперативное управление зданий составляет 3300,0 кв.м. Договор №24 от 25.01.1999г.

3.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности.

Школа (учебный корпус)-1600 кв.м.

Котельная(отопительная система)-140 кв.м.

Мастерская (учебный корпус)-90 кв.м.

Юридический адрес: Республика Бурятия, Селенгинский район, улус Жаргаланта, ул Халзанова.

Здание одноэтажное типовое, 1969 года постройки.

Отопление автономное от котельной

Водоснабжение автономное, скважина, водонапорная башня, водопровод

Теплое водоснабжение от шести водонагревателей емкостью 30 литров

Канализация – канализационный трубопровод, емкость для сточных вод 5 куб.м.

3.3. Заключения

Санитарно- эпидемиологическое заключение № 03.БЦ.06.112.М.000047.02.11. от 11.02.2011г.Строения,здания, сооружения ,оборудование и иное имущество, используемые для осуществления образовательной деятельности сствуют государственным санитарно- эпидемиологическим правилам и нормативам.Сан Пин 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»; СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

Заключение о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности от 23 декабря 2009года.Установлено, что противопожарное состояние объектов соискателя организация противопожарного режима позволяет обеспечить ему соблюдение требований пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности. Заключение действует постоянно при соблюдении требований пожарной безопасности.

3.4.Количество классов для осуществления образовательной деятельности, а также административных и служебных помещений.

Для образовательной деятельности используются:

- Кабинет директора - 12 кв.м.
- Приемная - 12 кв.м.
- Информатика - 48 кв.м.
- Учительская - 36 кв.м.
- Методический кабинет - 12 кв.м.
- Русский язык и литература – 48 кв.м.
- Обществознание – 48 кв.м.
- Бурятский язык и литература – 48 кв.м.
- Библиотека – 48 кв.м.
- Английский язык – 48 кв.м.
- Математика – 48 кв.м.
- Физика – 48 кв.м.
- лаборантская– 12 кв.м.
- лаборантская – 12 кв.м.
- Актальный зал – 82 кв.м.
- Подсобное помещение – 17,5 кв.м.
- Начальный класс – 48 кв.м.
- Начальный класс – 48 кв.м.
- Музей – 12 кв.м.
- Электрощитовая – 3,0 кв.м.
- Комната для повара – 3,0 кв.м.
- Склад для продуктов – 6,0 кв.м.
- Цехи для обработки продуктов – 36 кв.м.
- Горячий цех – 12 кв.м.
- Столовая – 36 кв.м.
- Спортзал – 128 кв.м.
- Подсобка – 12 кв.м.
- Раздевалка – 12 кв.м.
- Гардеробная – 24 кв.м.
- Инвентарная – 6 кв.м.

3.5 Имеется акт проверки готовности муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы к 2020-2021 учебному году.

3.6.Лицензионный норматив по площади на одного учащегося выдерживается.

3.7. Обучение ведётся в одну смену.

3.8.Наличие технических средств обучения:

№	наименование	Кол- во
1	телевизор	1
2	компьютеры	6
3	музыкальный центр	3
4	мультимедиа	3
5	DVD	2
6	принтер	3
7	ноутбук	1

8	сканер	2
9	Интерактивная доска	1
10	Цветной принтер	2

3.9 Динамика изменений материально-технического состояния ОУ за 5 лет:

Приобрели:

1. для столовой мебель на 36 посадочных мест на общую сумму 30600р.
2. мебель школьная в кабинет математики и родного языка.
3. Мебель школьная в кабинет русского языка, физики
4. плита электрическая с дух. шкафом по цене 34378р
5. лингафонный кабинет «Диалог – 1» на 20 мест на сумму 147488р
6. электрическая мясорубка -75кт/час по цене 17900р
7. холодильник- 2 шт.на сумму 30 000р
8. холодильная камера -1 шт на сумму 45000 р
9. телевизор- 1шт. - 5 000 р
10. DVD-2 шт -4 000 р
11. ноутбук-1 шт-
12. компьютер-4 шт.
13. принтер-2 шт.
14. телефакс- 1 шт
15. наглядные пособия- 80 000р
16. офисная мебель- 17 000р.
17. мягкая мебель-7 000р
18. сканер- 1 шт.
19. школьная мебель – 3 комплекта на сумму 225 944 рубля
20. интерактивная доска- 80 000 р

3.10 Сведения о помещениях, находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта:

1. школа – износ 75 %.

4. Структура образовательного учреждения и система его управления

4.1 Структурно- функциональная модель школы создана с учётом типа школы, задач, стоящих перед образовательным учреждением с целью эффективного и результативного выполнения государственного и социального заказа.

Сложившая модель структурных подразделений соответствует функциональным задачам общеобразовательного учреждения.

Все структурные подразделения выполняют основные задачи, определённые образовательной программой школы.

Структурные подразделения:

Учебно-методические подразделения:

- 1 Учебно-воспитательная работа- Нимаева М.В.
2. Воспитательная работа – Доржиева С.Б.
- 3.Библиотека – Очирова Л,Ц.
- 4.Административно-хозяйственное – Чимитова С.Д.
5. Обеспечение безопасности – Очиров Ж.Д.
6. Информационное – Нимаева М.В.
7. Спорт, здоровье – Очиров Ж.Д.

8.Родительский комитет- Жамбалова С.Ж.

4.2. Важной задачей в организации управления школой является определение её политики деятельности. Образовательная политика МБОУ Жаргалантуйская ООШ направлена с одной стороны на обеспечение доступности и обязательности образования. Общее управление школой состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, учете и анализе результатов деятельности.

Управленческая деятельность администрации школы направлена на достижения эффективности и качества ОП, на реализацию целей образования.

Управление школой строится на принципах единогласия и самоуправления. Форма управления вертикальная с привлечением коллегиальных органов управления.

Субъект управления	Объект функционирования.
Управляющий совет	Утверждает программу развития ОУ Утверждает режим работы, участвует в распределении стимулирующих выплат педагогическому персоналу, заслушивает отчет руководителя о работе ОУ и др.
Педагогический совет	Определяет концепцию и стратегию развития ОУ, разрабатывает образовательную программу учреждения. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и др.
директор	Осуществляет руководство по всем направлениям деятельности, обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную деятельность.
Заместитель директора по учебно- воспитательной работе.	Обеспечивает организацию УВП, осуществляет сбор информации, планирование, организацию и контроль УВП, организует инновационную деятельность, работу творческих групп и др.
Методический совет	Разрабатывает инновационные проекты школы, осуществляет сбор и анализ информации о ходе функционирования УВП и развития инновационного процесса и др.
Методический семинар	Обучение педагогов новейшим педагогическим и управленческим технологиям, обобщение и трансляция передового педагогического опыта, курсы повышения квалификации педагогов и администрации и др.
Учитель- предметник	Преподавательская деятельность в рамках государственной программы, разработка и внедрение образовательных проектов.

4.3. Административные обязанности распределены согласно Устава, штатного расписания, функциональные обязанности распределены согласно тарифно- квалификационным характеристикам.

Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Категория	Стаж работы	Награды, поощрения
Аюшиева И.В.	Директор	первая	30 лет	Грамоты РУО, Грамота Министерства образования и науки РФ
Нимаева М.В.	Заместитель директора по УВР	первая	10 лет	Грамота школы.
Доржиева С.Б.	Заместитель директора по ВР	первая	16 лет.	Грамота школы.
Чимитова С.Д.	Заместитель директора по АХЧ		Назначена с 01.09.2020 г.	

Грамотное распределение функциональных обязанностей обеспечивает автономное управление каждого структурного подразделения, персональную ответственность руководителей подразделения за результативность труда.

4.4. Формы координации:

- образовательная программа школы;
- годовой план работы школы;
- циклограмма работы;
- педагогические советы;
- административные совещания;
- совещания при директоре;
- планёрки

Совещание при завуче.

4.5. Информационные технологии, компьютерная и копировальная техника используется в управленческой деятельности для:

- получения информации, нормативно-правовых документов по электронной почте;
- организации совместной деятельности сотрудников школы с целью разработки согласованных планов работы и их исполнение;
- организации заказов учебных пособий, оборудования, методических разработок, заявок на участие в мероприятиях, связанных с образовательным процессом;
- создания базы данных учащихся;
- диагностической деятельности (профориентация, электронное тестирование в период аттестации, мониторинга знаний учащихся);
- проведения педагогических советов, педагогических чтений и методических объединений;
- составления расписания урочной и внеурочной деятельности учащихся;
- руководства подготовкой материалов для проведения консультаций для родителей, учащихся на сайте школы;
- проведения родительских собраний;
- поиска необходимых нормативных документов, методических разработок в Интернете;

5. Контингент образовательного учреждения.

5.1. Общая численность учащихся в 2020-2021 учебном году составляло 56 человек. Проектная численность- 130 человек.

5.2. Структура контингента обучающихся

Всего обучающихся	Всего обучаются в I смену
1-4 классы	34
5-9 классы	20

5.3. Численность обучающихся и классов-комплектов

Классы	2019-2020уч.год		2020-2021 уч.год		2021-2022 уч.год.	
	кол-во обучающихся.	классов-комплектов	обучающихся	классов-комплектов	обучающихся	классов-комплектов
1	7	1	8	1	4	
2	8	1	6	1	8	1
3	5		9	1	6	1
4	14	1	4		9	
5	7	1	13	1	4	
6	3		7		13	1
7	5	1	3		7	1
8	2		5	1	3	
9	3		1		5	
Всего	54	5	56	5	59	

5.4. Особенности структуры контингента обучающихся

ст-пени		2019-2020 уч.год	2020-2021 уч. год	2021-2022 уч.год

	м в летний период										
15	Количество детей состоящих в волонтерских группах	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Количество детей охваченных социально значимыми проектами	7	9	4	14	7	3	5	2	3	54
17	Образование родителей высшее	3	6	0	2	9	3	1	0	1	25
	Образование родителей средне-специальное	4	5	2	19	3	3	5	3	5	49
	Образование родителей среднее	4	3	3	1	2	0	4	0	0	17
	Не имеют среднего образования	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

6. Результативность образовательной деятельности.

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов. Контроль осуществляется на основании плана работы школы, положения о внутришкольном контроле (ВШК). По итогам ВШК составляются аналитические материалы, издаются приказы директора. ВШК строится в соответствии с целями и задачами школы.

Администрацией школы используются различные формы внутришкольного контроля: тематический, фронтальный, индивидуальный, классно -обобщающий, комплексно - обобщающий.

Систематизированные данные ВШК ведутся в таблицах. Результаты ВШК обсуждаются на совещаниях при директоре, педагогических советах. Анализ имеющихся материалов позволяет судить об учебных возможностях обучающихся, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяет соотнести результаты с поставленными задачами, корректировать управленческую деятельность.

Отслеживание уровня обученности проходило по следующим направлениям:

- административные контрольные работы;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация выпускников;
- мониторинг уровня успешности уч-ся по результатам олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов
- тестирование при самообследовании образовательных учреждений.

6.1. Анализ движения учащихся за год.

Учебный год	На начало учебного года	Прибыло в течение учебного года	Выбыло в течение учебного года	На конец года	Количество выпускников
2020-2021	56	-	1	55	1

6.2. Мониторинг обученности учащихся за 2020-2021 год.

Учебный год	2020-2021			
	Ср. балл за 1 п/г	Ср.балл за 2 п/г	Ср.балл за год.	Качество знаний
Русский язык	3,6	3,6	3,7	49
Русс.литература	3,9	4,0	3,9	70
Бурятский язык	3,7	3,8	3,8	56
Бур. литература	4,0	3,8	3,8	71
Английский язык	4,1	4,0	3,9	73
Математика	3,6	3,6	3,6	46
Геометрия	3,5	3,6	3,7	51
Физика	3,7	3,8	3,8	60
География	4,2	4,3	4,3	89
История	3,9	4,2	4,2	93
Обществознание.	4,1	4,4	4,1	100
Биология	4,0	4,2	4,2	70
Химия	3,8	3,6	3,6	50
Итого по школе.	3,7	4,0	3,8	69

Данные мониторинга свидетельствуют об успешном освоении обучающимися образовательных стандартов обязательного минимума содержания образования.

6.3. Результаты ОГЭ за 2020-2021 учебный год.

В 2020-2021 учебном году в школе был разработан конкретный план мероприятий («Дорожная карта», утвержден приказом директора школы № 5 от 03.09.17), направленный на тщательную подготовку к ОГЭ. По плану работы школы были проведены родительские собрания в 9 классе, а также собрания учащихся с обсуждением и разъяснением Положения об Обязательном Государственном Экзамене. В течение учебного года вопросы подготовки и проведения экзаменов обсуждались на заседаниях методического совета. Проводилась проверка документации по прохождению программ и выполнению практической части курсов. Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации выпускников школы проводился в виде тренировочных и диагностических работ: 9 класс - по русскому языку, математике.

Все обучающиеся 9 класса – 1 выпускник. Результаты ОГЭ:

Русский язык- 5; качество обучения – 100 %

математика- 3; качество обучения- 0 %

физика (контрольная работа)- 4; качество обучения – 100%.

Сведения об успеваемости по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов за 2019-2020, 2020-2021 г. учебные года

Предмет	Общее количество уч-ся		Сдали экзамен на «4» и «5»			
	2019-2020	2020-2021	2019-2020		2020-2021	
			Количество учащихся, сдавших на «4» и «5»	%	Количество учащихся, сдавших на «4» и «5»	%
Русский язык	3	1	-	-	1	100
Математика	3	1	-	-	-	0
Физика	-	1			1	100

В 2019-2020 году учащиеся 9 класса не сдавали экзамены, итоговые - были выставлены по годовым оценкам.

6.4. Востребованность выпускников.

Выпускники МБОУ Жаргалантуйская ООШ продолжают обучение в образовательных учреждениях общего среднего и среднего специального образования г. Гусиноозёрска, г. Улан-Удэ и других ОУ республики Бурятия. Специальности, выбираемые выпускниками различны. Предпочтение при выборе профессии отдаётся техническим специальностям. Также выпускники школы ежегодно продолжают обучение в педагогических и медицинских учебных заведениях.

6.5. Участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах по образовательным областям, конференциях 2020- 2021 год.

В 2020 – 2021 учебном году наши дети и учителя добились следующих результатов:

№	Название мероприятия	Дата и место проведения, краткая информация о мероприятии	Ф.И.О. участников, школа, класс	Результат
1.	День бурятского языка. Районный конкурс чтецов	Селенгинское РУО Секция «Стихотворения на бурятском языке» Начальные классы	Аюшеева Дашима-2 кл Шобоева Дарина-2кл	2 место участие
2.	Районный эрхим диктант по	МБОУ СОШ№7	Халзанова Номина	1 место

	бурятскому языку			
3.	Районный конкурс «Шагай наадан»	МБОУ СОШ№7	Гомбоев Дамдин 4 класс	2 место
4.	XXXI Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	26.10.2020 Иволгинский дацан	Общекомандное	6 место
5.	XXXI Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	26.10.2020, Иволгинский дацан	Данзанова Мария (Хамба ламын шан абалгын тэмсээн)	3 место
6.	XXXI Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	26.10.2020, Иволгинский дацан	Найданова Мэдэгма (Уран баримал)	2 место
7.	Республиканский конкурс Военных песен на бурятском языке	октябрь 2020, Муз.колледж им.П.И.Чайковского	Халзанова Номина	5 место
8.	Образовательная платформа «Учи.ру»	Ноябрь-декабрь 2020 Базовый онлайн- курс	Нимаев Тимур - 7кл	Диплом за успешное прохождение олимпиады Учи.ру BRICS
9.	НПК «Лубсановские чтения»	МБОУ Харганатская СОШ имени Д.Д.Лубсанова Декабрь,2020 Секция «Краеведение»	Аюшеева Дашима-3 кл	Сертификат участника
10.	Научно-практическая конференция «Лубсановские чтения»	МБОУ Харганатская СОШ имени Д.Д.Лубсанова, 20.12.2020	Гомбоев Дамдин, МБОУ, 4 класс	Сертификат участника
11.	Научно-практическая конференция «Лубсановские чтения»	МБОУ Харганатская СОШ имени Д.Д.Лубсанова,	Аюшеев Ардэни, 4 класс	Сертификат участника
12.	XXXIII Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	Иволгинский дацан	Общекомандное	1 место
13.	XXXIII Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	Иволгинский дацан	Халзанова Номина и Тогочиев Содном (Нютагай бужэг)	1 место
14.	XXXIII Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	Иволгинский дацан	Найданова Мэдэгма (Уран баримал)	1 место
15.	Районный конкурс «Баатар--Дангина- 2020»	Февраль 2020, РДК «Шахтер» «Юная Дангина»	Шобоева Дарина, 2 класс	Диплом за участие
16.	XXXIV Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	01.02.2020, Иволгинский дацан	Общекомандное	4 место
17.	XXXIV Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	01.02.2020, Иволгинский дацан	Найданова Мэдэгма (Уран баримал)	1 место
18.	XXXIV Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	01.02.2020, Иволгинский дацан	Данзанова Мария (Хамбын шан)	2 место
19.	Праздник Сагаалха «Золгоел даа бултадаа»	24.02.2020, Жаргалантуйский СДК	Доржиева Дарина (Уран гартан «Бэлэй оёлго»)	2 место
20.	Всероссийская онлайн-олимпиада «Заврики» по математике для 1–4 классов	Февраль 2020	Доржиева Валерия – 4 класс	Сертификат участника
21.	Всероссийская онлайн-олимпиада «Заврики» по окружающему миру для 1–4	Февраль-март 2020	Доржиева Валерия – 4 класс	Сертификат участника

	классов			
22.	Праздник Сагаалха «Золгоел даа бултадаа»	24.02.2020, Жаргалантуйский СДК	Найданова Мэдэгма – 9 кл (Уран баримал)	1 место
23.	Районный праздник «Сагаалхын баяр» Шагай наадан.	28.02.2020, РДК Шахтер	Найданова Рэгзэма, 6 кл	2 место
24.	Всероссийская онлайн-олимпиада «Заврики» по английскому языку для 1–4 классов	Март 2020	Доржиева Баина – 4 класс	Сертификат участника
25.	Всероссийская онлайн-олимпиада «Заврики» по английскому языку для 1–4 классов	Март 2020	Ойдопова Ольга – 4 класс	Сертификат участника
26.	Всероссийская онлайн-олимпиада «Заврики» по английскому языку для 1–4 классов	Март 2020	Аюшеев Ардэни – 4 класс	Похвальная грамота
27.	Всероссийская онлайн-олимпиада «Заврики» по английскому языку для 1–4 классов	Март 2020	Данзанова Валерия – 4 класс	Похвальная грамота
28.	Всероссийская онлайн-олимпиада «Заврики» по английскому языку для 1–4 классов	Март 2020	Доржиева Валерия – 4 класс	Похвальная грамота
29.	Интеллектуальная игра «По страницам истории»	18.03.2020, МБОУ Жаргалантуйская ООШ,	5-6 класс	1 место
30.	Образовательная платформа «Учи.ру»	06.04.2020 Базовый онлайн- курс	Нимаев Тимур - 6кл	Диплом за успешное прохождение базового онлайн- курса Учи.ру по английскому языку
31.	Республиканский конкурс видеороликов. Победа советского народа в ВОВ. Военные и трудовые подвиги земляков	20.04.2020 г Номинация «Видеоткрытие» Видеоролик «Не забывайте о войне»	Аюшеева Дашима- 2 кл	Диплом лауреата III степени
32.	Онлайн-курса Учи.ру по английскому языку	15.04.2020	Найданова Мэдэгма – 9 класс	Диплом за успешное прохождение уровня A1 Plus онлайн-курса Учи.ру по английскому языку
33.	Онлайн-курса Учи.ру по английскому языку	18.04.2020	Семенова Адисо – 5 класс	Диплом за успешное прохождение уровня A2 Basic онлайн-курса Учи.ру по английскому языку
34.	Онлайн-курса Учи.ру по английскому языку	19.04.2020	Данзанова Мария – 7 класс	Диплом за успешное прохождение уровня A2 Basic онлайн-курса Учи.ру по английскому языку
35.	Онлайн-курса Учи.ру по английскому языку	20.04.2020	Доржиев Эрдэм – 7 класс	Диплом за успешное прохождение

				дение уровня A2 Basic онлайн-курса Учи.ру по английскому языку
36.	Онлайн-курса Учи.ру по английскому языку	28.04.2020	Халзанова Номина – 5 класс	Диплом за успешное прохождение уровня A2 Basic онлайн-курса Учи.ру по английскому языку
37.	Онлайн-курса Учи.ру по английскому языку	28.04.2020	Домеев Жамсо – 9 класс	Диплом за успешное прохождение уровня A1 Plus онлайн-курса Учи.ру по английскому языку
38.	Фестиваль военной песни «Поем с Селенгой»	Апрель- май 2020, РДК «Шахтер», МО-иНРБ	Халзанова Номина, Халзанов Зандан.	Диплом участника
39.	Онлайн- конкурс рисунков «Мы рисуем Победу»	06.05.2020, ДК СП «Ушарбай», ААО	Аюшеева Дашима- 2 класс	Диплом участника
40.	Онлайн- конкурс «Читаем стихи Победы»	06.05.2020, ДК СП «Ушарбай», ААО	Аюшеева Дашима- 2 класс	Диплом участника
41.	Образовательная платформа «Учи.ру»	13.05.2020 Базовый онлайн- курс	Аюшеева Дашима- 2кл	Диплом за успешное прохождение базового онлайн- курса Учи.ру по английскому языку
42.	Образовательная платформа «Учи.ру»	15.05.2020 Базовый онлайн- курс	Аюшеева Дашима- 2кл	Диплом за успешное прохождение базового онлайн- курса Учи.ру по русскому языку
43.	XXXV Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	15.05.2020, Иволгинский дацан	Общекомандное	6 место
44.	XXXV Межрегиональный конкурс по бурятскому языку «Эхэ хэлэн – манай баялиг»	15.05.2020, Иволгинский дацан	Найданова Мэдэгма (Уран баримал)	2 место
45.	Образовательная платформа «Учи.ру»	16.05.2020 Базовый онлайн- курс	Аюшеева Дашима- 2кл	Диплом за успешное прохождение базового онлайн- курса Учи.ру по окружающему миру
46.	Образовательная платформа «Учи.ру»	17.05.2020 Базовый онлайн- курс	Аюшеева Дашима- 2кл	Диплом за успешное прохождение базового онлайн- курса Учи.ру по математике
47.	Образовательная платформа «Учи.ру»	Май, 2020 Онлайн-игра «Jungle Туре»	Аюшеева Дашима- 2кл	Диплом за высокие результаты в игре «Jungle Туре»
48.	Всероссийская онлайн- олимпиада «Заврика»	Май, 2020 г. Онлайн-олимпиада по мате-	Аюшеева Дашима – 2 кл	Диплом победителя

		матике для 1-4 классов		
49.	Заявка на ТОС –«Тоёон»	Ноября 2019	Доржиева С.Б.	5 место
50.	«Билет в Будущее», «Цифровой Урок. Профессии будущего», «Профориентационное тестирование 9 -11 кл.» , «ПроеКТОрия»	В течение учебного года	6-9 классы	участие
51.	Районный смотр школьных музеев	Март – апрель 2020 г.	1-9 классы	участие
52.	Республиканский конкурс «Эрхим багша – 2019»	27-29 ноября 2019	Халзанова А.Ю.	Диплом в номинации «»
53.	Республиканский конкурс «Лучший учитель»	Май 2020	Халзанова А.Ю.	Итоги будут подведены позже

7. Методическая работа школы.

7.1. Организационная структура методической работы представлена методическим советом, методическими объединениями.

Методический совет осуществляет общее руководство методической и научно-экспериментальной работой педагогического коллектива школы.

Членами методического совета являются:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- руководители методических объединений.

Председателем методического совета является директор школы. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

Задачи работы методического совета:

- руководство методической и опытно-экспериментальной работой;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей;
- включение учителей в творческий, педагогический поиск;
- изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- руководство подготовкой семинаров и проведением научно-практических конференций.

Деятельность методического совета направлена на совершенствование образовательного процесса и реализуется через методические объединения.

Методический Совет является основным структурным подразделением методической службы и сформирован на основе положения о методическом совете образовательного учреждения.

Деятельность методического совета соответствует приоритетным направлениям образовательной программы и направлена на создание условий для повышения качества образования и воспитания, совершенствования организации учебно-воспитательного процесса в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся.

В содержание деятельности методического совета входит:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

–отбор содержания и составления рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;

–утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских методик;

– изучение передового опыта, научная и экспериментальная работа;

–изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета;

–организация взаимопосещений уроков с последующим их анализом;

Основными формами методической работы являются:

• Открытые уроки с целью обобщения и распространения передового педагогического опыта, повышения квалификации и развития профессиональных навыков.

• Школы молодого учителя.

• Психолого - педагогические консилиумы.

• Педагогические советы, конференции, методические семинары и круглые столы .

• Творческие группы и творческие отчеты

• Самообразование педагогов

7.2. Прошедшие методические семинары в истекшем учебном году:

Дата	Название методического семинара	в масштабе		
		школы	района	республики
ноябрь	«Предупреждение перегрузки учащихся при выполнении домашних заданий»	+	–	–
март	Применение здоровьесберегающих технологий на уроках	+	–	–

7.3. В рамках школы разработана здоровьесберегающая программа «Береги здоровье смолоду».

За прошедшие 5 лет педагогический коллектив принимал участие в районных семинарах, на которых обсуждались актуальные вопросы современного образования, представлялся опыт педагогов школы. В школе проводились семинары и круглые столы.

Профессиональный рост и аттестация педагогических кадров рассматриваются как один из наиболее важных факторов, влияющих на качество образования. Методическая служба огромное внимание уделяет данному направлению. Повышению профессионального уровня педагогов уделялось достаточно большое внимание. Повышение профессионального уровня педагогических кадров осуществлялось через курсовую подготовку в БРИОП. Повышение профессионального уровня педагогов осуществлялось также через обмен педагогическим опытом, через взаимное посещение уроков, а также через систему самообразования. Каждый педагог в течение года работал над своей методической темой. Результаты работы были представлены на педагогических советах школы и на круглых столах.

8. Содержание образовательной деятельности.

8.1. Образовательная программа, концепция развития учреждения.

Образовательная деятельность МБОУ Жаргалантуйская ООШ осуществляется в соответствии с Программой развития школы, утверждённой управляющим Советом школы от 25 августа 2015 года на период с 2016 по 2021 гг

Образовательная программа разработана в соответствии с Программой развития школы .

Цель образовательной программы – создать в школе образовательную среду, способствующую раскрытию учебных ресурсов учащихся и их реализацию.

Приоритетные проблемы школы.

1. Проблема повышения качества образования

Основная стратегическая цель : создать условия для достижения нового качества основного образования и удовлетворения потребностей жителей с. Жаргаланта в качественном основном образовании путём создания системы управления качеством деятельности школы, использования инновационных личностно- деятельностных технологий обучения, реализации преемственно- перспективных связей развития личности ребёнка на нижней и верхней границах младшего и подросткового школьного возраста.

Задачи:

- Создание системы управления качеством школы
- Развитие системы непрерывного профессионально- личностного развития педагогических кадров
- Освоение и использование инновационных личностно- деятельностных технологий и ИКТ в образовательном процессе.

2. Проблема активного включения учащихся в социум школы.

Задачи:

- обеспечение включения учебных задач к контексту жизненных проблем школьников через образовательные ситуации;
- организация взаимодействия учащихся с другими субъектами образования и окружающим миром;
- обеспечение построения содержания воспитания, в основе которого ориентация развивающего ребенка на общечеловеческие ценности, перевод их в личные ценности каждого воспитанника на основе национальной культуры, народных традиций;
- организация разнообразной деятельности учащихся, направленной на взаимодействие с окружающей средой школы.

3. Проблема сохранения и укрепления здоровья учащихся.

Задачи:

- исключение учебной перегрузки учащимися;
- обеспечение подготовки учителей по вопросам элементарной диагностики состояния здоровья детей;
- обеспечение соответствия школьной мебели и оборудования гигиеническим нормам;
- Составление расписания, учитывающего дни повышенной и сниженной работоспособности;
- Разработка и внедрение программы «Школа- территория здоровья».

8.2. Использование учебных программ и их учебно-методическое обеспечение.

Все используемые в образовательном процессе учебные программы разработаны на основе государственного образовательного стандарта, базисного учебного плана и примерных (типовых) учебных программ. В образовательном процессе используется программа «Школа России».

8.3. Принципы составления расписания

Расписание занятий для учащихся школы составлено в соответствии с Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (санитарно – эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.1178-02), утвержденным Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.2002 года №44. Расписание занятий первой половины дня включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы, классные часы. Расписание второй половины дня представляет собой расписание занятий кружков, спортивных секций.

При составлении расписания учитываются благоприятные и неблагоприятные дни недели, чередование предметов по степени сложности, обеспечивающее смену характера деятельности учащихся.

Защита обучающихся от перегрузок, сохранение их физического и психологического здоровья осуществляется в следующих формах:

- выполнение «Гигиенических требований к условиям обучения в ОУ», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ №44 от 28.11.2002 «О введении в действие санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178 – 02»;

- медицинское обслуживание по договору с медработниками ФАП у.Жаргаланта;

- реализация проекта «Береги здоровье смолоду.»;

- использование здоровьесберегающих технологий в обучении (игровые технологии, проблемно-диалогического, группового, проектного обучения и др.)

- формирование здорового образа жизни во время уроков, на классных часах, внутришкольных мероприятиях;

- работа по предупреждению утомляемости глаз на уроках;

- динамические паузы во время уроков в 1-6 классах;

- выполнение профилактических мероприятий (профилактика ОРВИ, нарушения осанки и т.д.)

- совместная работа учителей, учащихся и родителей по формированию здорового образа жизни.

9. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования.

9.1 . Наличие в образовательном учреждении условий для внеурочной работы с обучающимися

9.2. Принципы и концепция воспитательной работы и дополнительного образования.

В воспитательный процесс включен весь педагогический коллектив школы. Наша школа – это воспитывающая среда для детей с положительным психолого-педагогическим климатом, обеспечивающая условия для самореализации творческих возможностей и способностей детей. Воспитательная система школы реализуется в соответствии с Программой развития школы и образовательной программы: повышение качества образования, активное включение учащихся в социум школы, сохранение и развитие здоровья.

Цель воспитательной системы школы: создание условий для развития разносторонне образованной личности. личности духовно развитой, творческой, нравственно и физически здоровой, способной на сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей, умеющей ориентироваться в современных социокультурных условиях.

Задачи:

1. Формировать гражданскую и правовую направленность личности, активную жизненную позицию, воспитывать гордость за своё Отечество и ответственность за судьбу своей страны.

2. Создавать условия для проявления учащимися нравственных знаний, умений и совершения нравственно оправданных поступков.

3. Создавать условия для становления, развития и совершенствования интеллектуальных возможностей учащихся средствами воспитательной работы.

4. Формировать у учащихся всех возрастов понимания значимости здоровья для собственного самоутверждения.

5. Создавать условия для позитивного общения учащихся в школе и за её пределами, для проявления инициативы и самостоятельности, ответственности, искренности и открытости в реальных жизненных ситуациях, интереса к внеклассной деятельности на всех возрастных этапах.

6. Создавать систему целенаправленной воспитательной работы с родителями для активного и полезного взаимодействия школы и семьи.

7. Создавать условия для учащихся для активного взаимодействия с социумом.

Основными направлениями воспитательной работы школы являются:

Воспитание юного гражданина.

Ученик и его интеллектуальные возможности.

Ученик и его здоровье.

Ученик и его нравственность.

Общение и досуг ученика.

Ученик и его семья.

Принципами воспитательной работы школы являются:

1. Личностно-ориентированные:

- целостное развитие (физическое, интеллектуальное, духовное);
- психологический комфорт (атмосфера раскрепощённости, уважения, успешности, достижения поставленной цели);

2. Культурно-ориентированные:

- опора на культуру как на основу мировоззрения;
- толерантность;
- целостная картина мира.

3. Деятельностно-ориентированные:

- овладение деятельностью (целеполагание, контроль, опора на самостоятельное развитие);

В учреждении разработаны локальные акты:

- положение об органах ученического самоуправления,

- правила поведения учащихся в школе,

- положение о школьных предметных олимпиадах,

- положение о постановке ученика на учет и снятие с учета

Воспитательная работа проводится на основе годового плана воспитательной работы школы, планов классных руководителей, методических объединений. Отчеты классных руководителей и обмен опытом заслушиваются на педсоветах, на административных совещаниях. Разрабатываются методические рекомендации по проведению мероприятий (проведение классных часов, родительских собраний, праздников).

Учебно-воспитательный процесс предполагает не только повышение образовательного уровня, но и создание воспитывающей среды во внеурочное время, подготовку школьников к жизни в обществе, создания условий для осознанного выбора жизненного пути. Этому служит дополнительное образование.

Задачи дополнительного образования школы:

- продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся ;

- развивать познавательный интерес школьников, потребность в познании истории культуры, сохранения традиций семьи, школы, села , республики;
- служить профессиональному самоопределению личности;
- дать возможность для проявления творческих потенциальных способностей детей.

Для реализации этих задач в школе создана система дополнительного образования, включающая следующие направления деятельности :

- художественно-эстетическое
- экологическое
- физкультурно-спортивное
- краеведческое
- познавательное

Расписание кружков и секций Жаргалатуйской ООШ.

№	Кружки и секции	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Руководитель
6.	Спортивная борьба (мл.группа)	15-17		15-17		15-17			Очиров Т. Г
7.	Спортивная борьба (ср.группа)		15-17	17-19	15-17		15-16.30	15-16.30	Очиров Т.Г.
8.	Спортивная борьба (ст.группа)	17-19	17-19		17-18.45		17-18.30	17-18.30	Очиров Т.Г.
9.	Спортивная борьба (осн.группа)	19-21	19-21	19-21	19-21	19-21	19-21		Очиров Т.Г.
10.	Стрельба из лука		17-18			17-18			Гармаев В.Д.
11.	Настольный теннис						16-18		Гармаев В.Д.
12.	Шахматы		15-17						Гармаев В.Д.
13.	ИЗО						10-12		Очирова А.В.
14.	ДПИ						10-12		Дагбаева И.В.
15.	Вокал						10-12		Будаева С.Б.

кружки и секции	количество детей, занимающихся в кружке.	% от общего количества детей
Спортивная борьба	54	99,4%
Стрельба из лука	12	20%
Настольный теннис	12	20%
Шахматы	12	20%
ИЗО	20	33%
ДПИ	20	33%
Вокал	20	33%

Возраст детей, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ 1-9 классы.

9.3. Наличие административной структуры, функционально ответственной за воспитательную работу и дополнительного образования

Зам.директора по воспитательной работе – Доржиева С.Б.

Зав. библиотекой – Данзанова Н.Г.,

Директор СШОР - Куликов.Е.В.

Директор МАУ ДО «Сэлэнгэ» – Батуева Е.А,

Классные руководители :

1 кл – Будаева З.Г.

2 кл – Очирова Л.Ц.

3 кл – Будаева З.Г.

4 кл- Доржиева С.Б.

5-7 кл – Данзанова Н.Г.

8-9 кл –Нимаева М.В

9.4. Наличие органов ученического самоуправления.

Осенью 2006 был создан школьный ученический совет в форме Парламента Республики «Наран» Школьное самоуправление - это представительство. Ученики избирают своих представителей и доверяют им управление школой от своего имени. Органы самоуправления представляют и защищают интересы своих избранных. Целью организации данного направления было вовлечение большего количества учеников в общественную и культурную жизнь школы, развитие у учащихся способностей решать проблемы самостоятельно.

Задачи: рассматривание и утверждение основных направлений деятельности ученического самоуправления. координация деятельности всех органов и объединений учащихся. планирование и организация внеклассных и внешкольных работ, организация самообслуживания учащихся. поддержка дисциплины и порядка в школе, решение вопросов поощрения и наказания, организация соревнований между классами. Защита прав и законных интересов детей и подростков, учеников школы. Способствовать взаимодействию с администрацией школы , педагогическим составом школы, родительским комитетом. Привлечение внимания ученической общественности к проблемам детей и подростков.

Школьное ученическое самоуправление возглавляет президент, который избирается учениками школы. Ученическое самоуправление работает не только в масштабах школы, но и развивается в классах.

9.5. Наличие и эффективность использования материально-технической базы для внеурочной работы с обучающимися

Важным условием обеспечения современного воспитательного процесса является создание материальной базы:

- оснащение актового зала музыкальным центром
- мульти-видеопроектор,
- компьютеры,
- спортивный зал
- интерактивная доска.

9.7. Использование в целях воспитания возможностей учебно-воспитательного процесса.

Особое внимание классный руководитель уделяет учащимся в подготовке к предметным олимпиадам, конференциям в сотрудничестве с педагогом-предметником. Школьники имеют возможность дополнительных занятий с учителями, получение консультаций. Проведение предметных недель и дней позволяет активизировать познавательную и исследовательскую деятельность учащихся.

9.8. Наличие в образовательном учреждении оценки состояния воспитательной работы с обучающимися

В школе используется методика исследования школьной мотивации учащихся и удовлетворенности их родителей. Результаты анкетирования учащихся показали, что основной части учащихся школы удовлетворены организацией образовательного процесса в школе, отношениями между учителями и учащимися, родители учащихся дают позитивную оценку работе школы, многие готовы к сотрудничеству. 82% опрошенных считают, что школа работает наравне с другими известными школами, 55% удовлетворены отношениями между учащимися и отношениями учащихся с педагогами. У 45% детей в течение учебной недели преобладает состояние удовлетворенности и уверенности, что объясняется у 18 % общей положительной атмосферой в школе и у 82% успехами в учебе. Формой сотрудничества родителей со школой является Управляющий Совет и родительский комитет.

Формы подведения итогов реализации дополнительных образовательных программ предусматривают участие учащихся в районных соревнованиях, смотрах-конкурсах художественной самодеятельности. Показателем работы школы за 3 года является успешная воспитательная работа школы, участие школы, учащихся в научных конференциях, курсах и мероприятиях разного уровня.

9.9. Наличие элементов системы воспитательной работы:

гражданского, патриотического, духовно-нравственного воспитания: ежегодно традиционно проводятся мероприятия ко Дню защитника Отечества, Дню Победы, участие в митингах и акциях, тематические классные часы, экскурсии в музеи Улан-Удэ и республики по памятным местам. В школе создан музей земляка-поэта, кинорежиссера Бараса Халзанова, создана поисковая группа «Искатель».

В целях сохранения и развития духовно-нравственной культуры бурятского народа, воспитания в детях интереса и уважения к национальным традициям и ценностям, вовлечения учащихся в детскую образовательную среду, развития личностного потенциала ребёнка в школе создан детский этно-культурный театр «Ургы».

Участники проекта: учащиеся школы, педагоги, родители, сельский Дом культуры.

Руководитель проекта: Халзанова А.Ю., учитель бурятского языка и литературы

Ожидаемые результаты:

1. Вовлечение учащихся в детскую образовательную среду.
2. Создание среды для реализации своих творческих способностей.
3. Сохранение и передача национальных традиций.
4. Формирование положительной мотивации, обеспечение дополнительной занятости детей через создание детского театра, включение детей, находящихся в социально опасном положении.
5. Создание условий для развития и поддержки одарённых детей.
6. Социальная адаптация к последующему обучению.
7. Большое внимание уделяется *культурно-массовой и творческой деятельности обучающихся:* в школе проводятся концерты по темам мероприятия (праздник «Золотая Осень», концерт ко Дню пожилого человека, Ко дню учителя, новогодний бал-маскарад, Традиционный праздник «Встреча Белого месяца», концерты ко Дню защитника Отечества, к 8 марта, 9 мая,).

Для реализации спортивно-оздоровительной работы, пропаганды и внедрения физической культуры и здорового образа жизни в школе разработана комплексная программа «Береги здоровье смолоду», проходят соревнования и турниры по волейболу, баскетболу, футболу, по подвижным играм. Учащиеся являются победителями и призерами соревнований районного, республиканского уровня по национальной и вольной борьбе, по волейболу, легкой атлетике. Ежегодно проводятся осенний и весенний кросс, организовывается поход на день Здоровья. В рамках празднования юбилея Бараса Халзанова, в нашей школе были проведены следующие мероприятия:

20 октября районный конкурс чтецов «Славная книга жизни...»
 24 октября организован показ фильмов Бараса Халзанова
 Организация психолого-консультационной и профилактической работы
 Проводятся общешкольные и классные родительские собрания, заседания совета по профилактике с приглашением родителей и учащихся.

9.10. Состояние профилактической работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся. Преступность, правонарушения:

Наличие правонарушений.	2020__/2021_ уч.год
Совершили преступления	0
Совершили правонарушения	0
Состоят на учете ПДН	0
Состоят на учете КДН	0
Состоят на внутришкольном учете	0

За достижения в учебе и внеурочной деятельности учащиеся и педагоги поощряются грамотами, благодарственными письмами, подарками.

9.11. Организация дополнительного образования детей в ОУ.:

Количество охваченных организованными формами досуга (в % соотношении от общего количества обучающихся) - 100%,
 в том числе в самом учреждении -100%
 в учреждениях дополнительного образования - 100%.

Учебный год		2020-2021
Кол-во кружков, организованных в ОУ		7
в том числе: платных		0
Кол-во спортивных секций, организованных в ОУ		4
в том числе: платных		
% охвата обучающихся дополнительным образованием		100 %
В том числе % обучающихся, пользующихся бесплатными дополнительными образовательными услугами		100%
В том числе по ступеням обучения	I	99,6
	II	100
Количество направленностей ДОП		4

Вовлеченность детей с особыми образовательными потребностями в систему дополнительного образования и досуга (указать формы и охват в %) -100%

Вовлеченность детей группы социального риска в систему дополнительного образования и досуга (указать формы и охват в %)- 100%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
-------	------------	-------------------

1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	56
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	0
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	34
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	20
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	0
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	54/99,6
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0
1.6.3	Дети-мигранты	0
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	56/100
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	56/100
1.8.1	На муниципальном уровне	56
1.8.2	На региональном уровне	3
1.8.3	На межрегиональном уровне	0
1.8.4	На федеральном уровне	0
1.8.5	На международном уровне	0
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	6
1.9.1	На муниципальном уровне	3
1.9.2	На региональном уровне	3
1.9.3	На межрегиональном уровне	0
1.9.4	На федеральном уровне	0
1.9.5	На международном уровне	0
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	56/100

1.10.1	Муниципального уровня	56
1.10.2	Регионального уровня	0
1.10.3	Межрегионального уровня	0
1.10.4	Федерального уровня	0
1.10.5	Международного уровня	0
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	1
1.11.1	На муниципальном уровне	1
1.11.2	На региональном уровне	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	0
1.11.4	На федеральном уровне	0
1.11.5	На международном уровне	0
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество помещений для осуществления дополнительного образования, в том числе:	2
2.1.1	Спортивный зал	1
2.1.2	Борцовский зал	1
2.2	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	1
2.2.1	Актный зал	1
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	56/100

10. Участники образовательного процесса.

10.1. Кадровое обеспечение. 2020-2021уч.год.

Показатель	Всего	% к общему числу педагогических
Образование: высшее	7	
Среднее специальное	1	
Квалификационные категории: высшая		
Первая	3	38
Соответствие занимаемой должности	5	62,5
Почётные звания	-	-
Прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года	8	100

Показатель	Всего
Укомплектованность образовательного учреждения	100 %
Средний возраст педагогических работников	47 лет
Доля преподавателей, имеющих базовое образование	90 %
Доля преподавателей, работающих на штатной основе	100 %
Доля педагогов, повысивших свою квалификационную категорию за последние пять лет	100 %

10.2. Участие в школьных, районных, республиканских, всероссийских (дистанционных, очных, практических и тд) семинарах, вебинарах, форумах, конференциях, педчтениях, педагогических конкурсах, грантах, ярмарках:

№	Дата	Название	ФИО учителя	Результат	Уровень (школьный, районный, республик, всероссийский)
1	Сентябрь 20	Лучший ТОС «Тоёон»	Доржиева С.Б.	Диплом, 4 место	Республиканский
2	декабрь 2020	НПК «Лубсановские чтения»	Очирова Л.Ц. член жюри НПК	Благодарность оргкомитета МБОУ Харганатская СОШ	МБОУ Харганатская СОШ
3	6.11.2019	Проблемы усвоения Школьного курса геометрии. Что же делать?	Нимаева М.В.	Сертификат участника вебинара	Всероссийский
4	7.11.2019	Проектно-исследовательская деятельность по математике. Методические рекомендации	Нимаева М.В.	Сертификат участника вебинара	Всероссийский
5	18.11.2019	Функциональная грамотность. Рабо-	Нимаева М.В.	Сертификат участника ве-	Всероссийский

		та с текстом на уроках.		бинара	
6	18.11.2020	Математическое моделирование. Профессия математика-аналитика.	Нимаева М.В.	Сертификат участника вебинара	Всероссийский
7	5.12.2020	Всероссийская научно-практическая конференция «Начальное и дошкольное образование в современном меняющемся мире: теория и практика»	Будаева З.Г.	Сертификат участника	Всероссийский
8	16.03.2020	Районный семинар профсоюзных комитетов	Будаева З.Г.	участие	Районный семинар профсоюзных комитетов
9	7-8.11.2020	X всероссийская научно-практическая конференция «Учебно-исследовательская деятельность в системе общего, дополнительного и профессионального образования»	Данзанова Н.Г.	Свидетельство участника	Всероссийский

10.3 Прохождение курсов повышения квалификации (подготовка к ГИА, профильное обучение, дистанционное образование, фгос, воспитание, образование в начальной школе, с детьми с ОВЗ, организация научно-технической, исследовательской, проектной деятельности школьников, соцпедагоги, профкомпетентность руководителя):

№	Дата	Название курсов	ФИО учителя	Место проведения курсов	Кол-во часов
1	25.10.2020	Проектная и исследовательская деятельность в начальных классах в рамках ФГОС НОО	Будаева З.Г.	БРИОП	40
2	25.10.2020	Проектная и исследовательская деятельность в начальных классах в рамках ФГОС НОО	Доржиева С.Б.	БРИОП	40
3	2.11.2020	Современные образовательные технологии как условие реализации ФГОС по бурятскому языку и литературе в условиях ФГОС ДОО, НОО, ОО	Халзанова А.Ю.	БРИОП	48

4	14.11.2020	Инновационные образовательные методики и технологии филологического образования в контексте требований «Профессионального стандарта педагога» и ФГОС ОО	Аюшиева И.В.	БРИОП	72
5	21.11.2020	Технологии проектирования и реализации учебного процесса в основной и средней школе с учетом требований ФГОС	Нимаева М.В.	БРИОП	32
6	13.03.2020	Подготовка к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования по математике	Нимаева М.В.	ГБУ «РЦОИ и ОКО»	16
7	13.03.2020	Подготовка к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования по русскому языку	Аюшиева И.В.	ГБУ «РЦОИ и ОКО»	16

10.4. Качественные изменения состава педагогических кадров.

Учебный год	Контингент педагогических кадров	Соответствие занимаемой должности	Получение (подтверждение) первой категории	Получение (подтверждение) высшей категории	Процент категоризованных (первой, второй и высшей) работников
2020-2021	7	1	3		45

10.5. Наличие и реализация плана переподготовки педагогических кадров.

№	Ф.И.О.	Спец-ть по диплому	Форма переподготовки	Полученная специальность.	Год обучения
1	Доржиева С.Б.	Учитель начальных классов	заочная	Учитель английского языка	2019-2020.
2	Данзанова Н.Г.		заочная	Учитель истории и общественного воспитания.	2019-2020

10.6. Использование ИКТ, ЭОР в дистанционном образовании.

<http://fcior.edu.ru/> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
<http://ndce.edu.ru/> – Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов
<http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

сов
<http://media.edu.yar.ru/media/> – ДИСТАНЦИОННЫЕ МАСТЕР-КЛАССЫ для школьников и педагогов
<http://www.megabook.ru/> – Мегаэнциклопедия портала «Кирилл и Мефодий»
<http://www.viki.rdf.ru/> - Презентации по всем образовательным областям
<http://www.proshkolu.ru/> - Методическая копилка по предметам
<http://www.infourok.ru/> - Конспекты уроков, презентации, тесты, видеоуроки и другие материалы по предметам школьной программы.
<http://www.zavuch.ru/> - Методическая копилка
<http://www.festival.1september.ru/> - Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»
<http://www.uchi.ru>- образовательный портал для проведения уроков.
<http://www.resheba.net>- Российская электронная школа.
<http://www.education.yandex.ru>- Яндекс учебник.

10.7. Показатели деятельности организации.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	56
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	32
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	24
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	22/45
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	5,0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	34/63
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	11/20,3
1.19.1	Регионального уровня	6
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	7
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работни-	3/38

	ков, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	0
1.29.2	Первая	3/38
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	1/12,5
1.30.2	Свыше 30 лет	4/50
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/50
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2/25
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7/100
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	6/11%
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	6,423
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да

2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	54/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1690/3219кв.м

Анализируя деятельность образовательного учреждения за 2020-2021 учебный год, можно констатировать тот факт, что через личностно-ориентированное обучение коллектив достиг определенных результатов. Педагоги школы ведут активный поиск методических основ использования данных подходов в своей педагогической деятельности. К числу сильных сторон образовательного учреждения можно отнести высокую теоретическую и технологическую подготовку учителей, существование положительного опыта осуществления инновационных преобразований в учебно-воспитательном процессе, благоприятный нравственно-психологический климат в педагогическом коллективе, хороший уровень общеобразовательной подготовки выпускников школы.

В последние годы наблюдаются положительные тенденции в развитии учебного заведения:

- существенно возросла конкурентоспособность ОУ (увеличилось количество выпускников, поступивших в ССУЗы на бюджетной основе; больших, чем прежде, успехов достигли учащиеся и педагоги школы – участники районных, республиканских олимпиад, научных конференций, конкурсов, смотров, соревнований);

- более эффективным стал процесс содействия развитию личности учащихся, формирования их познавательного, нравственного, коммуникативного, физического потенциалов. Организована предпрофильная подготовка школьников, что способствует верной профессиональной ориентации учащихся, выпускников и молодежи села;

- уровень общей успеваемости стабильный, наблюдается повышение качества знаний учащихся;

- наблюдается удовлетворенность родителей, педагогов жизнедеятельностью школы;

- заметно повысилась гражданская активность родителей в управлении школой и их ответственность за конечный результат образования;

- значительно обогатился теоретический и методический арсенал педагогического коллектива, деятельность которого стала более целенаправленной, системной, наукоемкой. На базе школы проходят теоретические и практические семинары. За 5 лет прошли курсы повышения квалификации 100% педагогических работников, аттестовались на разные категории 40%;

- произошел заметный рост в укреплении материально-технической базы школы.

Повышение качества образования за счет:

- внедрения здоровьесберегающих технологий
- информатизации образовательного процесса
- формирования устойчивой мотивации к обучению
- усиления воспитывающей функции урока
- внедрения адресного контроля за деятельностью педагогов.

Однако наряду с положительными тенденциями есть и проблемы: пандемия COVID-2020 показала, что не все учителя готовы к дистанционному обучению. Во время интегрирования компьютерных технологий в дистанционную педагогику необходимо убедиться, что преподаватели подготовлены к таким нововведениям. Успешное дистанционное обучение начинается с уверенности преподавателей в том, что их способностей хватит для изучения всех технологий и их успешного применения.